



Agenda General PTO Meeting April 10, 2024 @ 9:00am

In Attendance: President Siobhan St. Amour, Vice President Sarah Greif, Treasurer Shaunna Rohletter, Secretary Ashley Heflin, Principal Alyssa Ledbetter, see list of other 9 attendees

- 1) Approve last month's minutes.
 - a) Motion to approve by Siobhan, approved by Sarah, seconded by Ashley
- 2) Treasurer's report- Account balances and month's expenses to be reviewed.
 - a) Account is at \$10,005.10 not including fundraiser money
- 3) School supply items per grade- awaiting list and prices from company
 - a) Sent over the revised version to review on March 20. Should be getting the prices back soon to review. Will get a copy of the list prior to Kindergarten round up.
- 4) Spring fundraiser- Huge success- Raised \$37,549.53 total less expenses.
 - a) We had a lot of donations come in the last week of the fundraiser. Our costs to host the event were approximately \$8600.00, and our approximated net profits are \$28,700. Siobhan is working on an itemized list for public viewing.
 - b) Mrs. Ledbetter presented a form from another PTO similar to a request form. Teachers can fill out their requests with a description of why items are needed, then this will be approved or disapproved by the principal, then sent to PTO to approve or disapprove.
 - c) PTO is working on a budget for next school year to be presented at the next meeting.

- 5) Staff appreciation week in the works- If interested in being a part- add name to sign up.
 - a) Taylor Swift Era theme introduced by Shaunna. Sign up sheet for volunteers passed around.
 - b) Will be the week of May 6-10, with set up on May 3. Plan is: Monday- concession stand food/ snacks/ lunch, Tuesday- dessert day/ treat bar, Wednesday- Tropical Smoothie, Thursday- The Bean coffee and donut cart, Friday- Huge lunch with local restaurant donations.
- 6) Elections and nominating committee for board positions.
 - a) 5 people running are all unopposed. President Siobhan St.Amour, Vice President Sarah Greif, Treasurer Norma Graham, Secretary Liza Curquejo, Volunteer Coordinator Kelly Richards
- 7) Kinder round up- VPK starts on tour- April 26th 9am- PTO will be present
 - a) Will be advertised on socials and is on the district website. Sign ups encouraged. Expecting around 70 kids.
- 8) May 3rd is Volunteer Appreciation Breakfast. Invitations were sent out- please RSVP to Mrs. Hope.
- 9) 5th Grade Graduation is Friday, May 24th
 - a) Will do cupcakes, water, and tissues
- 10) Meet the teacher for next school year is Monday August 12th from 8:30-9:45.
- 11) Any other business
 - a) PTO would like to make goodie bags for the students to be passed out by their teachers after testing. Mrs. Ledbetter approved. Bag with goldfish, water, bottle stickers.
 - b) Teachers were thankful for the Spring Fundraiser celebrations. Thank you to all of our amazing volunteers!

Next Board Meeting is May 7th

Next General Meeting is May 15th

Agenda Reunión general del PTO 10 de abril de 2024 a las 9:00 a. m.

Asistieron: Presidenta Siobhan St. Amour, Vicepresidenta Sarah Greif, Tesorera Shaunna Rohletter, Secretaria Ashley Heflin, Directora Alyssa Ledbetter, consulte la lista de otros 9 asistentes

1. Aprobar las actas del mes pasado.
 - a. Moción para aprobar por Siobhan, aprobada por Sarah, secundada por Ashley
2. Informe del tesorero- Saldos de cuentas y gastos del mes a revisar.
 - a. La cuenta está en \$10,005.10 sin incluir el dinero de la recaudación de fondos.
3. Artículos de útiles escolares por grado: lista de espera y precios de la empresa
 - a. Se envió la versión revisada para su revisión el 20 de marzo. Deberíamos recibir los precios pronto para revisarlos. Recibiré una copia de la lista antes de la reunión de Kindergarten.
4. Recaudación de fondos de primavera: gran éxito: recaudó \$37,549.53 en total menos gastos.
 - a. Recibimos muchas donaciones en la última semana de la recaudación de fondos. Nuestros costos para organizar el evento fueron de aproximadamente \$8600,00 y nuestras ganancias netas aproximadas son de \$28,700. Siobhan está trabajando en una lista detallada para que la vea el público.
 - b. La Sra. Ledbetter presentó un formulario de otro PTO similar a un formulario de solicitud. Los maestros pueden completar sus solicitudes con una descripción de por qué se necesitan los artículos, luego esto será aprobado o desaprobado por el director y luego enviado al PTO para aprobar o desaprobado.

- c. El PTO está trabajando en un presupuesto para el próximo año escolar que se presentará en la próxima reunión.
5. Semana de agradecimiento al personal en proceso. Si está interesado en ser parte, agregue un nombre para registrarse.
 - a. Tema de Taylor Swift Era presentado por Shaunna. Hoja de inscripción para voluntarios repartida.
 - b. Será la semana del 6 al 10 de mayo, con la instalación el 3 de mayo. El plan es: lunes: comida/refrigerios/almuerzo en el puesto de comida, martes: día de postres/barra de golosinas, miércoles: batido tropical, jueves: café y donut The Bean. carrito, viernes: gran almuerzo con donaciones de restaurantes locales.
6. Comité de elecciones y nominaciones para puestos de la junta directiva.
 - a. 5 personas corriendo no tienen oposición. Presidenta Siobhan St.Amour, Vicepresidenta Sarah Greif, Tesorera Norma Graham, Secretaria Liza Curquejo, Coordinadora de Voluntarios Kelly Richards
7. Reunión de Kinder - Estrellas de VPK en gira - 26 de abril a las 9 am - El PTO estará presente
 - a. Se anunciará en las redes sociales y está en el sitio web del distrito. Se recomiendan inscripciones. Esperando alrededor de 70 niños.
8. El 3 de mayo es el Desayuno de Agradecimiento a los Voluntarios. Se enviaron invitaciones; confirme su asistencia a la Sra. Hope.
9. La graduación de quinto grado es el viernes 24 de mayo.
 - a. Hará cupcakes, agua y pañuelos.
10. La reunión con el maestro para el próximo año escolar será el lunes 12 de agosto de 8:30 a 9:45.
11. Cualquier otro negocio
 - a. Al PTO le gustaría hacer bolsas de regalos para que los maestros las repartan a los estudiantes después de los exámenes. La señora Ledbetter aprobó. Bolsa con peces de colores, agua, pegatinas de botellas.
 - b. Los maestros estaban agradecidos por las celebraciones de la recaudación de fondos de primavera. ¡Gracias a todos nuestros increíbles voluntarios!

La próxima reunión de la Junta es el 7 de mayo

La próxima Asamblea General será el 15 de mayo.